6 Agenda mesyuarat mingguan dan issues list

90 minit, hari yang sama, masa yang sama, setiap minggu.

PERNIAGAAN _____ DISEDIAKAN OLEH _____ TARIKH _____

Min	Perkara agenda	Catatan
5	**Berita baik dan satu kejayaan peribadi**	
5	**Scorecard: ada ukuran yang merah?**	
5	**Keutamaan 90 hari: atas atau lari landasan?**	
5	**Tajuk utama pelanggan dan pasukan**	
5	**Semak tindakan minggu lepas**	
35	**Isu: kenal pasti, bincang, selesaikan**	
5	**Ringkaskan tindakan dan siapa pemilik setiap satu**	

ISSUES LIST

#	Issue	Pemilik	Keputusan / tindakan	Tarikh akhir
1				
2				
3				
4				
5				
6				